

社会福祉法人杏福会における個人情報保護に関する方針（プライバシーポリシー）

社会福祉法人杏福会（以下「法人」という。）は、個人情報保護のため個人情報及び特定個人情報（個人番号及び個人番号をその内容に含む個人情報をいう。）（以下総称して「個人情報」という。）の取扱いに関して以下のプライバシーポリシーを策定し、これを遵守するとともに、利用者様の個人情報を始めとする全ての個人情報をより安全かつ適切に取り扱います。

本プライバシーポリシーは、法人の運営に関し、法人事業所等が取得し、利用する全ての個人情報をその対象として、法人の個人情報に関する基本的指針を定めるものです。

1 法令等の遵守

法人は、個人情報を取り扱うにあたっては、「個人情報の保護に関する法律」、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」、「社会福祉法人杏福会個人情報保護規程」、「社会福祉法人杏福会特定個人情報取扱規程」及びその他の関係法令、ガイドライン並びに本プライバシーポリシー（以下「個人情報保護法等」という。）を遵守いたします。

なお、本プライバシーポリシーにおける用語の定義は、他に特段の定めのない限り個人情報保護法その他の関係法令の定めに従うものとします。

2 個人情報の収集及び利用

当法人では、よりよいサービスをご提供するために、必要な範囲で利用者様の個人情報を収集することがあります。

収集する場合の個人情報の範囲は、収集の目的を達成するために必要な限度を超えないものとし、適法かつ公正な手段により行います。

収集した個人情報の利用は、利用者様の同意なく利用目的以外に利用することはありません。

3 個人情報の管理・保護

利用者様の個人情報については、適切な管理を行うとともに、外部への流出、滅失又はき損の防止等、その管理のために必要かつ適切なレベルの安全対策を実施し、個人情報の保護に努めます。

また、個人情報を取り扱う職員や委託先に対して、個人情報の管理、

秘密保持、再委託の禁止等、利用者様の個人情報の漏洩等を防止するにあたり必要な事項を取り決めるとともに、必要かつ適切な監督を行います。

法人は、個人情報の利用目的が達成された場合で、かつ関係法令において定められている保存期間を経過した場合は、速やかに個人情報を廃棄・消去いたします。

4 個人情報の第三者への提示

当法人は、法令に定める場合を除き、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

5 保有個人データ及び特定個人情報ファイルの開示・訂正等

当法人の情報公開・開示規程に基づく個人情報の開示請求があった際、当該規程に基づき適切に対応いたします。保有個人データ及び特定個人情報ファイルにつき、ご本人又は代理人からの開示、訂正等（訂正、追加、削除、利用停止、消去又は第三者への提供の停止をいう。）を求められた場合には、法令の規定に従い対応いたします。

法人は、万一個人情報に関する事故が発生した場合若しくは、個人情報に関する苦情を受けたとき、並びに個人情報事故に繋がる恐れのある重大な事態と判断される場合、直ちに緊急対策を行います。

6 プライバシーポリシーの変更

このプライバシーポリシーは、上記各項目の内容を適宜見直し改善します。

令和 4 年 12 月 1 日

社会福祉法人 杏福会
理事長 小出 義信